

广西数字基础设施重点实验室 资产管理办法（试行）

第一章 总则

第一条 为了规范广西数字基础设施重点实验室（以下简称实验室）的资产管理，保证实验室的正常运行，确保财产的完整和不受损失，促进资产的科学、合理使用，结合本实验室和依托单位广西壮族自治区信息中心（以下简称信息中心）实际情况，特制订本办法。

第二条 实验室资产是本实验室建设和发展的基本条件，是本实验室研究工作顺利进行的物质基础和必备条件。

第三条 实验室资产包括：实验室固定资产、实验室消耗性办公用品。

第二章 资产的范围和分类

第四条 符合下列条件的财产为固定资产：

1.一般设备单位价值在1000元以上，专用设备单位价值在1500元以上，使用期限在1年以上，并在使用过程中基本保持原来物质形态的资产。

2.单位价值虽不足规定标准，但耐用期在1年以上的大批同类资产，按固定资产管理。

第五条 固定资产分类：科研仪器设备、办公电子设备、家具、行政办公设备，编码根据《广西数字基础设施重点实验室固

定资产分类表》（详见附件1）分类。

第六条 实验室消耗性办公用品包括：文件档案管理类（文件夹、文件袋、档案盒、资料袋等）、桌面用品类（订书机、起钉器、剪刀、美工刀、胶水等）、办公本簿（记录本、便利贴等）、书写及修正用品（签字笔、铅笔、白板笔、橡皮、修正带等）、日常用品类（纸巾、垃圾袋、垃圾桶）等。

第三章 管理机制

第七条 实验室资产的管理和使用应坚持“统一领导，分级管理，责任到人，物尽其用，管用结合”的原则。

第八条 实验室主任统筹本实验室资产管理工作，实验室常务副主任协助落实日常资产管理工作，具体资产管理工作（资产购置、验收、入库、发放、使用等）由实验室负责。

第四章 资产的处置和变动

第九条 任何人不得擅自对固定资产报废、调出、变卖、串换或私分。

第十条 添置资产必须根据实验室的发展规模设置情况，按照科研、行政办公等方面的需要，全盘规划，保证重点。申请添置资产须经实验室审批后，报信息中心批准。

第十一条 新增资产一律由实验室组织验收，根据购货凭证等相关证件(单价万元以上需购买合同)办理验收，填写《广西数字基础设施重点实验室固定资产管理台账》（详见附件2），制作广西数字基础设施重点实验室资产便签卡（详见附件3），填

写《广西数字基础设施重点实验室入库登记表》（详见附件4），验收登记完毕完成资产入库。不合格的资产不得验收入库。

第十二条 资产的减少(外借、报废、丢失、损坏)都必须经实验室审批后，填写《广西数字基础设施重点实验室出库登记表》（详见附件5），实验室需及时记录资产变更情况。

第五章 日常管理

第十三条 实验室需准确记录资产的数量、价值、增减等情况，做到帐物相符。

第十四条 实验室全体人员要妥善维护和保养好所占用的资产，保持其良好的使用性能和财产完整。

第十五条 资产应按规定要求存放，做到整齐、整洁、有序。每年应盘点一次，确保帐物相符。

第十六条 保持资产存放处的清洁卫生，注意防尘、防潮、防锈、防火、防水、防盗，确保资产的存放安全。

第六章 附则

第十七条 本制度由自治区信息中心负责解释。

第十八条 本办法自颁布之日起执行。

附件：1.广西数字基础设施重点实验室固定资产分类表
2.广西数字基础设施重点实验室固定资产管理台帐
3.广西数字基础设施重点实验室资产便签卡
4.广西数字基础设施重点实验室入库登记表

5.广西数字基础设施重点实验室出库登记表

附件1

广西数字基础设施重点实验室
固定资产分类表

一、固定资产大分类

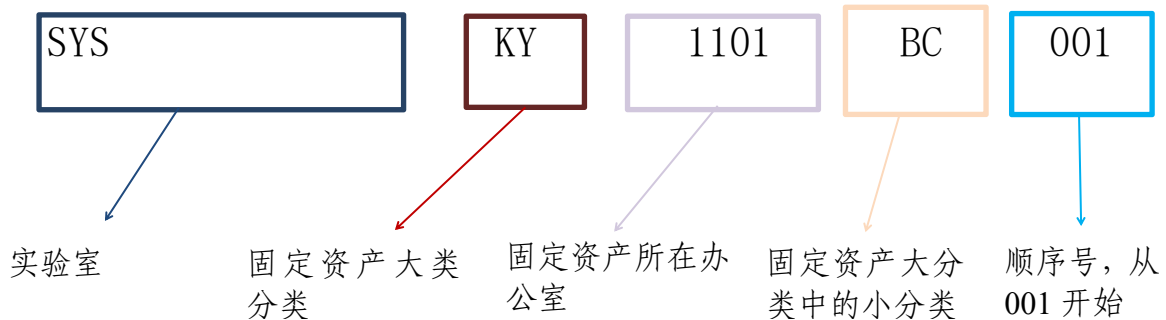
固定资产大类	
名称	大类编码
科研仪器设备	KY
办公电子设备	DZ
家具类	HO
行政办公设备	XZ

二、固定资产小分类

固定资产小分类编码		
资产名称	所属办公室	资产码
一体机86寸	1101/1102	BC
一体机65寸	1101/1102	XC
服务器机柜	1101/1102	FW
电脑	1102	CA
办公桌	1101	TA
办公椅	1101	CH
白色收纳柜	1102	BA

固定资产小分类编码		
资产名称	所属办公室	资产码
白色展示台	1101	BZ
展示柜	1102	ZS
铁皮文件柜	1101	TP
木质文件柜	1101	TI
会议桌	1102	HT
会议椅	1102	HC
打印机	1101	DY
扫描仪	1101	SM

例如：科研仪器设备，一体机86寸，所属大分类为：科研仪器设备大类，编码为：KY；小分类为：一体机86寸，资产码为：BC；所在位置：1101办公室；编号为：001



附件2

广西数字基础设施重点实验室固定资产管理台账								
序号	入库日期	名称	型号规格	单位	数量	经办人	物资来源	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								

广西数字基础设施重点实验室资产便签卡

XXXXXXXXXX实验室

资产编码	0000000
资产名称	<空>
配置信息	<空>
序列号	<空>
备注	<空>

附件4

广西数字基础设施重点实验室入库登记表								
序号	物品名称	物品型号	数量	入库时间	来源	经办人	原数量	结余数量
1								
2								
3								
4								
5								
6								

附件5

广西数字基础设施重点实验室出库登记表								
序号	物品名称	物品型号	数量	出库时间	领用人	经办人	结余数量	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								